



task
Structuurnota
Douane Sint Maarten

April 2013

Contents

Voorwoord	3
Inleiding.....	4
1.Sociale-economische omstandigheden	5
1.2 Verandering	6
2. Wetgeving.....	6
2.1 Wettelijke kaders.....	7
2.2 Gezag	7
2.3 Beheer.....	7
2.4 Toezicht	8
2.4.1 Het Openbaar Ministerie	8
2.4.2 De Procureur- Generaal	9
2.5 Beleid	9
2.6 Beleidsuitgangpunt	10
2.6.1 Uitgangspunten	10
3.1 Bevindingen	11
4. Douane Sint Maarten	12
4.1 Organisatiestructuur	12
5.Slot	17

Voorwoord

Bij het bestuurlijke overleg van 2 november 2006 te Den Haag, is er onder meer overeengekomen dat de landen Curaçao en Sint Maarten, elk afzonderlijk, zorg dienen te dragen voor het bestrijden van **grensoverschrijdende criminaliteit**.

In de “slotverklaring van het bestuurlijk overleg over de staatkundige positie van Curaçao en Sint Maarten” zijn de delegaties van Nederland, het Land Nederlandse Antillen, het eilandgebied Curaçao en het eilandgebied Sint Maarten overeengekomen dat op het gebied van rechtspleging en rechtshandhaving in het geval van grensoverschrijdende criminaliteit:

1. De Ministers van Justitie van Nederland, Curaçao en Sint Maarten zijn politiek verantwoordelijk voor het beleid terzake van de grensoverschrijdende criminaliteit en leggen verantwoording af ten overstaan van het parlement van respectievelijk Nederland, Curaçao en Sint Maarten.
2. Ter bevordering van de effectiviteit van opsporing en vervolging zullen er met betrekking tot bepaalde strafrechtelijke aangelegenheden die een internationaal of interregionaal karakter dragen, specifieke afspraken tussen de landen van het Koninkrijk worden gemaakt.
3. Onder bedoelde strafrechtelijke aangelegenheden wordt in ieder geval verstaan: terrorisme, internationale drugshandel, computercriminaliteit, internationaal witwassen van gelden, internationale wapen- en mensenhandel en internationale corruptie.
4. De afspraken hieromtrent worden na overeenstemming tussen de Ministers van Justitie van de respectievelijke landen van het Koninkrijk vastgelegd door de Rijksministerraad.
5. De aldus vastgelegde afspraken worden onder bestuurlijke (politieke) verantwoordelijkheid van de Minister van Justitie van elk der landen onder leiding van de procureur-generaal uitgevoerd in de landen.
6. Bij de concrete uitvoering van zijn taak op dit gebied in een der landen, is de procureur-generaal primair verantwoording verschuldigd aan de Minister van Justitie van het betrokken land, die op zijn beurt ter verantwoording kan worden geroepen door de Staten respectievelijk de Staten-Generaal.
7. Gelet op de vele banden tussen de landen op het gebied van personen- en goederenverkeer wordt afgesproken dat de procureurs-generaal in het Koninkrijk regelmatig met elkaar overleg plegen, informatie uitwisselen, hun activiteiten met elkaar afstemmen en de ministers van Justitie van de landen van het Koninkrijk van advies dienen.

Inleiding

De staatkundige verandering van Sint Maarten brengt twee veranderingen met zich mee voor de douane Sint Maarten:

- Bij de voormalige Nederlandse Antillen was de douane een onderdeel van het Ministerie van Financiën, bij het land Sint Maarten is de douane een uitvoerende organisatie die ressorteert onder het Ministerie van Justitie.
- Bij de voormalige Nederlandse Antillen was de douane op Sint Maarten een afdeling/post van de hele organisatie Douane Nederlandse Antillen. Er was geen sprake van een organisatiestructuur Douane Sint Maarten.

Op initiatief van de Minister van Justitie worden de eerste stappen naar een integraal veranderingstraject van de Douane Sint Maarten voortgezet.

De Douane Sint Maarten is een rechtshandhavingorganisatie onder de verantwoordelijkheid van de Minister van Justitie. De verantwoordelijkheid voor de dagelijkse uitvoering van de douanetaken ligt bij het hoofd van de Douane Sint Maarten.

- De organisatie oefent controle uit op de goederenstromen die Sint Maarten binnenkomen, verlaten of worden doorgevoerd.
- De organisatie ziet erop toe dat goederen onder het wettelijk toezichtstelsel worden gebracht met het oog op het nakomen van fiscale verplichtingen.
- De organisatie dient de geldende wet- en regelgeving zo doeltreffend en doelmatig mogelijk uit te voeren en in haar handelen te streven naar rechtszekerheid en rechtsgelijkheid.
- Om de eenheid van beleid en uitvoering evenals de rechtsgelijkheid te handhaven dient de risicobeheersing centraal geregeld te worden (centrale verzameling en analyse van informatie).
- De organisatie draagt zorg voor opsporen en nasporen bij tegenkomen van overtredingen.

De belangrijkste aspecten/uitgangspunten om rekening mee te houden bij het vervaardigen en implementeren van een innovatieproces voor de Douane zijn: de organisatiestructuur, cultuur van de organisatie, strategie, systeem.

1. Sociaal-economische omstandigheden

Met ingang van 01 september 1939 (P.B. 1939 no. 66) werden de invoerrechten en accijnzen op Sint Maarten (Bovenwindse Eilanden) **tijdelijk** afgeschaft, met het doel de economische ontwikkeling te bevorderen. Beoogd werd de vestiging van nieuwe vakken van volkswelvaart aan te moedigen, de bevolking tegemoet te komen in haar kosten van levensonderhoud en het vreemdelingenverkeer te bevorderen. De afschaffing zou tot en met het einde van 1942 gelden. Daarna werd zij echter telkens voor een jaar verlengd. Aangezien de redenen voor de afschaffing onverminderd bleven voortbestaan, werd de afschaffing in 1957 (P.B. no. 6) voor onbepaalde tijd verlengd. Met de afschaffing van de invoerrechten en accijnzen verdween de noodzaak voor een volledige douanediens. Het in- en aanvoer van illegale producten, zoals verdovende middelen, wapens en schadelijke stoffen speelden toentertijd nauwelijks een rol. Sindsdien heeft Sint Maarten haar naam verworven als een vrijhaven, wat heeft bijgedragen tot de groeiende toeristische ontwikkeling vanaf de jaren zestig.

De forse toename van de internationale criminaliteit sinds de jaren zeventig, waarbij verdovende middelen een steeds belangrijkere rol ging spelen, heeft ook in de Nederlandse Antillen geleid tot het nemen van een reeks van maatregelen op zowel het gebied van de wetgeving als in de controlesfeer.

Drie belangrijke kenmerken van Sint Maarten zijn:

1. Kleinschaligheid; de economie is er een duidelijk voorbeeld van, gericht op en afhankelijk van voornamelijk één sector: **“toerisme”**.
2. Transitgebied; gelegen tussen drug producerende en drug consumerende landen.
3. Migratie; Het eiland is aantrekkelijk voor regionale arbeidskrachten en andere migranten.

De kleinschaligheid en ligging te midden van een veelheid aan landgrenzen zorgt in velerlei opzicht voor een hoge omloop in een samenleving van vele verschillende culturen en karakteristieke trekken. Om economische activiteiten te stimuleren is Sint Maarten een vrijhandelsgebied.

De ligging en infrastructuur van Sint Maarten, gecombineerd met een nog beperkte rechtshandhaving, vormen een ideale gelegenheidsstructuur voor het ontplooiën van criminele activiteiten. De criminaliteit op Sint Maarten is kenmerkend in belangrijke mate door het transitkarakter ervan. Hier zou mogelijk sprake zijn van drugsriminaliteit, wapensmokkel, mensensmokkel, en in-/doorvoer van andere illegale producten.

Sint Maarten vervult mogelijk een belangrijke rol in het transport van verschillende soorten drugs als cocaïne, heroïne, marihuana en in mindere mate synthetische drugs.

Mensen van verschillende nationaliteiten of afkomst op Sint Maarten zijn daarbij betrokken en werken daarbij ook samen. De handel vindt meer of minder georganiseerd plaats.

Dat wil zeggen dat het transport van drugs soms op grote afstand wordt geregeld waarbij een belangrijke mate van coördinatie noodzakelijk is. Dit speelt bij ontmoetingen tussen boten en overdracht van de smokkelwaar op volle zee, maar ook bij de opvallend grote groep koeriers die op de Prinses Juliana luchthaven worden aangehouden. De gebieden langs de kustlijn (baaien) en aanmeerplaatsen van de (Mega) jachten zijn ook mogelijke ingangen voor drugsaanlandingen.

Tot slot kan men tot de conclusie komen dat er mogelijk via een veelheid van naast elkaar bestaande wegen en methoden drugs kan worden gesmokkeld, met vliegtuigen en met alles wat vaart, naar evenzoveel verschillende bestemmingen. Het gebrek aan controle van personen- en goederenstromen begunstigt deze drugshandel. Deze diversiteit roept het beeld op dat de drugsmarkt vrij toegankelijk is.

1.2 Verandering

Van verandering is in feite nauwelijks sprake. Wat ter sprake komt is een innovatie proces van een radicale vernieuwing, een sprongverandering, een verandering die zeer nadrukkelijk in beeld moet zijn. Een structuurwijziging van een informele functionele organisatie (Post Bovenwinden) naar een unit-organisatie (Douane Sint Maarten).

2. Wetgeving

Volgens de bestaande wetgeving dient de Douane Sint Maarten te fungeren als een soort grenspolitie met betrekking tot goederen waarbij enerzijds de verschuldigde belastingen worden geheven en anderzijds de integriteit van het land wordt bewaakt. De wet voorziet daartoe in een stelsel van voorschriften en bevoegdheden. Ten aanzien van de bescherming en controle van de buitengrens werkt de Douane Sint Maarten onder meer samen met de volgende instanties: het OM, Kmar, KPSM, Kustwacht, RST, Veterinaire dienst en Inspectie voor de volksgezondheid. Dit op het terrein van drugs, personen, fytosanitair, veterinair en productveiligheid.

Goederen kunnen op drie manieren de grens overschrijden, per zee, door de lucht en over land. Per definitie worden de meeste goederen via zee aangevoerd, waarbij containervervoer per schip het vervoer van losse goederen grotendeels heeft vervangen. Naar de letter van de wet bevinden alle goederen die worden in-, uit- en doorgevoerd, zich onder douanetoezicht en kunnen dientengevolge door de Douane Sint Maarten worden gecontroleerd op de nakoming van de wettelijke verplichtingen. In de wet is de douane aangewezen om alle scheepvaartverkeer op de territoriale wateren te controleren evenals alle voertuigen in de havens en de crossborders.

2.1 Wettelijke kaders

De Douane Sint Maarten dient binnen de volgende verordeningen en wettelijke kaders te functioneren:

- Landsverordening Inrichting en Organisatie Landsoverheid artikel 9 lid c sub 5
- Organisatiebesluit AB 2010 nr. 11 artikel 16
- De Algemene verordening I.U. en D. 1908
- Wetboek van Strafrecht
- Geweldinstructie Douane Sint Maarten
- Landsverordening Materieel Ambtenaren (PB 1964, 159) zoals gewijzigd en andere wettelijke regelingen die op landsoverheidsambtenaren van toepassing zijn. Landsverordening Materieel Ambtenarenrecht St. Maarten AB 2010 nr. 50, art 1f
- Wetboek van Strafvordering
- De Landsverordening op de In- Uit- en Doorvoer 1968
- De Landsverordening ter Bescherming van Diersoorten (Cites; Convention on International Trade in Endangered Species of wild Fauna and Flora) Landsbesluit In- en Uitvoerverbod Bedreigde dieren en Planten
- De Landsverordening bijzonder invoerrecht op benzine
- Vaartuigenverordening 1930
Besluit verbod zeilvaartuigen vreemde nationaliteit 1939
Loodsdienstverordening 1937
- Wapenverordening 1931
- Vuurwapenverordening 1930
- De Landsverordening wijziging Vuurwapenverordening en Wapenverordening
- Verordening 1911 nr. 29 (inzake buskruit e.a. licht ontplofbare stoffen)
- Opiumlandsverordening 1960
- De Landsverordening Uitvoerrecht op delfstoffen
- Zegelverordening
- Deviezenverordening
- En diverse economische regelingen (auteursrecht, volksgezondheid, etc.)

2.2 Gezag

De Douane Sint Maarten is een uitvoerende dienst van het Ministerie van Justitie en staat onder het gezag van de Minister van Justitie (Landsverordening Inrichting en Organisatie Landsoverheid artikel 9 lid c sub 5).

2.3 Beheer



Het "opperbeheer" berust bij de Minister van Justitie. Het (dagelijks) beheer berust bij de Korpschef die daarvoor verantwoording schuldig is aan de Minister van Justitie.

- Landsverordening Inrichting en Organisatie Landsoverheid artikel 8
 1. Het hoofd van een uitvoerende organisatie draagt zorg voor de uitvoering van de aan de organisatie opgedragen taken op basis van een managementovereenkomst gesloten met de minister.
 2. Het hoofd is eindverantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van een uitvoerende organisatie.

- Organisatiebesluit Justitie AB 2010 artikel 10
 1. Het diensthoofd van een uitvoerende organisatie is belast met de leiding van de dienst en is de eindverantwoordelijke voor het functioneren van de dienst.
 2. Het diensthoofd sluit jaarlijks een managementovereenkomst af met de secretaris-generaal waarin de kwaliteit en kwantiteit van de te leveren diensten worden vastgelegd alsmede de financiële en beleidskaders waarbinnen deze gerealiseerd moeten worden.
 3. Het diensthoofd neemt bij de uitvoering van deze taak de aanwijzingen en werkprocessen ten aanzien financiën, personeel, facilitaire zaken en ICT in acht.
 4. Het diensthoofd neemt op basis van een overeenkomst ondersteunende diensten af van de Dienst Middelen en Ondersteuning (DMO) met betrekking tot: personeel en organisatie, automatisering, archief- en informatievoorziening en facilitaire zaken.
 5. De artikelen 7, 8 en 9 van de Organisatiebesluit Justitie zijn van overeenkomstige toepassing op uitvoerende diensten.
 6. Het diensthoofd verleent medewerking aan eventuele onderzoeken naar het functioneren van de dienst door een inspectiedienst of andere instanties door de secretaris-generaal aangewezen.

2.4 Toezicht

Het toezicht op de Douane wordt vanwege diverse landelijke instanties gehouden, met name door:

-  Het Openbaar Ministerie
-  De Procureur-Generaal

2.4.1 Het Openbaar Ministerie

De Officier van Justitie houdt toezicht op de opsporing van strafbare feiten en kan daartoe aan de personen, die met de opsporing van strafbare feiten zijn belast of daartoe bevoegd zijn, de nodige bevelen geven. (artikel 183 Wetboek van Strafvordering).

2.4.2 De Procureur- Generaal

In hoger beroep kan de procureur-generaal rechtstreeks opdracht tot nader onderzoek geven, i.v.m. opsporing van strafbare feiten (artikel 183, lid 3 Wetboek van Strafvordering).

2.5 Beleid

De Douane Sint Maarten voert haar taken integer en doelmatig uit en baseert zich op de beginselen van rechtmatigheid, rechtsgelijkheid en rechtszekerheid.

Visie

De Douane Sint Maarten heeft als visie het streven naar een breedvoerige organisatie, waarbij een effectieve bijdrage wordt geleverd aan de veiligheid en de volksgezondheid van het land, dat een minimale belemmering vormt voor de economie. In verband met het hoge niveau van de uitvoering van haar taken is het essentieel dat de douane beschikking heeft over:

- Een efficiënte organisatie;
- Integer en vaardige personeelsleden;
- Moderne apparatuur, geavanceerde automatisering en technologie om kwaliteit te kunnen leveren;

Missie

De missie wordt als volgt geformuleerd: het effectief beheersen van de in-, uit- en doorvoer van goederen. Dit omvat de daadkrachtige, efficiënte, energieke en betrouwbare controle van de grensoverschrijdende goederenstroom, en het toezicht daarop.

Klantgerichtheid wordt gedefinieerd in termen van snelheid, dienstverlening, betrouwbaarheid en geloofwaardigheid, deskundigheid (kennis van processen en moderne systemen), begrip voor de klant en bereikbaarheid.

Doelstelling

De algemene doelstelling van de organisatie is het beheersen van de goederenstroom langs de grenzen van Sint Maarten.

Ter uitvoering van de doelstelling heeft Douane Sint Maarten als kerntaak:

- Toezicht en controle van de in-, uit-, en doorvoer van alle goederen langs de grenzen van Sint Maarten;
- De controle op en opsporing van de in-, uit- en doorvoer van verboden goederen en mede toezicht op de naleving van relevante wetgeving op het gebied van economie, gezondheid, milieu, veiligheid en financiën;
- Heffing en inning van alle invoerrechten en andere belastingen bij invoer;
- Verstrekken van statische informatie, vergunningen, vrijstellingen en restituties;
- Toezicht op beschermde dieren- en plantensoorten, opsporing en nasporing, bijstand en rechtshulp;

- Verstrekken van informatie aan de ministeriële instanties ten behoeve van nationaal beleid en internationale samenwerking.

Enkele voorwaarden voor het realiseren van de doelstelling zijn:

- Goede samenwerkingsrelaties en ondersteuning, zowel intern als extern;
- Klantbewust handelen, waarbij met een “open mind” naar de belangen van de klant/partner (relevante omgeving) wordt gekeken;
- Consistentie en gelijke behandeling;
- Integriteit;

2.6 Beleidsuitgangspunt

Allereerst grip krijgen op de in- uit- en doorvoer van smokkelwaren en andere maatschappelijk gevaarlijke producten.

2.6.1 Uitgangspunten

De uitgangspunten voor het realiseren van dit proces omvatten:

1. Strategische doelen;
2. Wijze van uitvoeren van deze strategische doelen;
3. Uitwerking van de organisatiestructuur, de functies, de technologische middelen (ICT) en de lokaliteiten (infrastructuur).
4. Opstellen van een “realisatieplan”, op welke wijze men van de huidige situatie naar de toekomstige situatie zal overgaan.

De dienst dient omgezet te worden van “Post Bovenwinden”, naar “Organisatie Douane Sint Maarten”.

Uiteraard zal de realisatie van deze processen niet van vandaag op morgen gebeuren.

De projecten, voor een groot deel gericht op geautomatiseerde technieken, die geleidelijk aan opgestart en uitgevoerd dienen te worden. De werking van de dienst mag immers niet in gevaar gebracht worden: in de eerste plaats moet de missie als overheidsuitvoerende dienst kunnen blijven functioneren. Om de eenheid van beleid en uitvoering alsmede de rechtsgelijkheid te handhaven dient de risicobeheersing centraal geregeld te worden.

Er moeten twee instrumenten ingezet worden: de informatiefunctie (centrale verzameling en analyse van informatie) en risicomangement. Een belangrijk aspect in dit verband is de toepassing van de risico-analyse. Risico-analyse is te omschrijven als een controlemethodiek waarbij aan de hand van in de loop der tijd verzamelde en bewerkte informatie, risico's vooraf worden ingeschat. Bij dit onderzoek maakt de douane gebruik van interne en externe informatiebronnen en eigen geautomatiseerde bestanden. De douane gebruikt het middel van

de risicoanalyse om goederen, aangiften, regelingen en belastingplichtingen te selecteren die ze wil controleren.

Binnen de toekomstige werking van de Douane Sint Maarten zullen nieuwe en afgebakende functies geïntroduceerd worden.

De omschakeling van de huidige naar de toekomstige functies zal echter geleidelijk aan gebeuren met werving van nieuw personeel, alsmede de nodige opleiding en ondersteuning van het bestaande personeel. Dit is een specifieke oefening die een grondige voorbereiding vereist en met veel zorg uitgevoerd zal worden.

3.Huidige organisatie

De Douane Sint Maarten was een afdeling/post van de hele organisatie van de voormalige Douane Nederlandse Antillen. De afdeling/post bestond uit een Team surveillance en opsporing met de mogelijkheid tot een totaal van 20 fte's:

Hoofd v/d post (1.0)

Adm. Ond. (1.0)

Hoofdcommies (3.0)

Commies (13.0)

Hondengeleider(2.0)

Van de 20 fte's was de douane overgedragen aan Sint Maarten met als medewerkers 1 hoofd van dienst, 1 administratief medewerker en 6 commies. Inmiddels zijn vorig jaar 1 beleidsmedewerker en nog 11 bavpolers in dienst genomen.

3.1 Bevindingen

De huidige situatie is beperkt om de doelstelling van de douane te realiseren.

Hierbij gaat het om:

- Het ontbreken van technische middelen;
- Het ontbreken van lokaliteiten;
- Het ontbreken van personeel (opgeleid) om de taken uit te voeren.

Wegens beperkte middelen en mankracht zijn de afdeling luchthaven en zeehaven nauwelijks (8 á 10 uren per dag) bemand. In de gebieden langs de kustlijn die gesurveilleerd dienen te worden ter voorkoming van drugsaanlandingen is hier bijna geen sprake van.

De jachten, geldtransporten en de postkantoren worden af en toe steekproefsgewijs gecontroleerd.

4. Douane Sint Maarten

Voor de organisatie is er door het ministerie een aantal belangrijke uitgangspunten gedefinieerd (zie pagina 4), die bepalend zijn voor de structuur en de bijbehorende werkwijze. Op basis van deze uitgangspunten werd een organisatiemodel ontwikkeld, die uitstroomt in een organisatiestructuur voor de Douane.

Bij de organisatiestructuur wordt, ter versterking van de Douane Sint Maarten, aan de volgende factoren speciaal aandacht besteed:

- Personeelsuitbreiding;
- Automatisering;
- Samenwerking met andere opsporingsdiensten.

De Douane Sint Maarten zal echter ook specifieke taken moeten uitvoeren en specifieke kennis en vaardigheden (de zogenaamde technische competenties) nodig hebben.

Deze specifieke taken en competenties zullen worden beschreven in een functieboek. Hierna hebben we dan een totaaloverzicht van alle functies binnen de entiteit met daarbij een duidelijke beschrijving van de taken en de nodige competenties.

4.1 Organisatiestructuur

De organisatie Douane Sint Maarten wordt geleid door een korpschef.

De indeling van de organisatie van de Douane Sint Maarten is gestructureerd als volgt: de Directie, de Bedrijfsvoering, de afdeling Zeehaven, de afdeling Luchthaven en de afdeling Douane Informatie centrum & Opsporing. Deze worden elk geleid door één hoofd (Management Team-lid).

Het organogram is uitgewerkt en waar nodig aangepast, zodat duidelijkheid bestaat over hoe de organisatie er uit zal zien. Hierbij is rekening gehouden met enkele principes zoals:

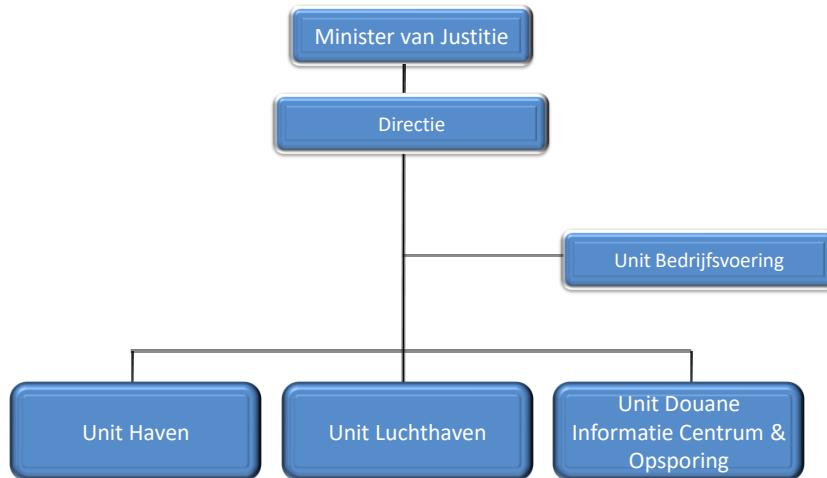
- meer werken in teams;
- duidelijke scheiding tussen diensten die gericht zijn op regelmatig contact met de burger;
- diensten die zullen instaan voor het uitvoeren van de operaties die minder of geen contacten met de burger vereisen.

In de organisatie zullen de afdelingen in principe verder ingedeeld worden in teams die geleid zullen worden door een Hoofdinspecteur Douane. Indien nodig, omwille van het werkvolume of de verspreiding van de diensten, worden deze teams gegroepeerd binnen afdelingen die op hun beurt geleid worden door een Inspecteur Douane.

Hieronder geven we de organisatiestructuur van de **Douane Sint Maarten**.



Organisatie structuur Douane St. Maarten



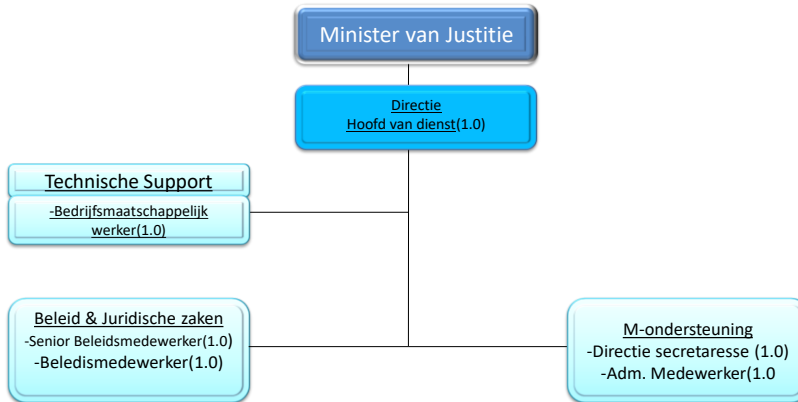
De Douane Sint Maarten bestaat uit een korpschef, die samen met een Hoofdbedrijfsvoering, Afdelingshoofd Douane (Zeehaven), Afdelingshoofd (Luchthaven) en een Afdelingshoofd Douane informatie centrum & opsporing het managementteam zullen vormen.

- De korpschef adviseert over de strategische koers inzake de organisatie, voert binnen de vastgestelde beleidskaders het integraal management van de organisatie en geeft sturing aan de ontwikkeling en uitvoering van het beleid met inachtneming van de Douane Sint Maarten doelstelling.
- Het Hoofd bedrijfsvoering is verantwoordelijk voor het aansturen van de diensten die onder de bedrijfsvoering ressorteren en draagt zorg voor een goede afstemming van desbetreffende organisatie-eenheden. Daarnaast draagt het Hoofd bedrijfsvoering bij aan de ontwikkeling van het bestuurlijk en beleidsmatig functioneren van de organisatie.
- De Douane Commissaris Haven is direct verantwoordelijk voor het management van de bedrijfsvoering binnen zijn eenheid, sturing aan douanetechnische processen, goede werkomstandigheden voor het personeel en de kwaliteitbewaking van de douanedienstverlening.
- De Douane Commissaris Luchthaven is direct verantwoordelijk voor het management van de bedrijfsvoering binnen zijn eenheid, sturing aan douanetechnische processen, goede werkomstandigheden voor het personeel en de kwaliteitsbewaking van de douanedienstverlening.
- De Douane Commissaris Informatiecentrum & Opsporing is belast met het opereren van de afdeling, de ontwikkeling van het algehele beleid en ondersteunt het Douane Sint Maarten beleid, en de algehele leiding en tactische/operationele sturing aan de primaire processen van het Douane Informatiecentrum & Opsporing.

Hieronder vindt u de organisatie van de korpschef ondersteuning en de technische support.



Organisatie structuur Douane St. Maarten



Het bureau van de korpschef verleent ondersteuning aan de korpschef en aan het korps secretariële ondersteuning.

- verzorgt de secretariële, administratieve, secretariael-logistieke en representatieve ondersteuning aan de korpschef.
- verzorgt de algemene correspondentie, delen van geautomatiseerde administraties, algemene tekstverwerkingswerkzaamheden en algemene logistieke-administratieve ondersteuning.

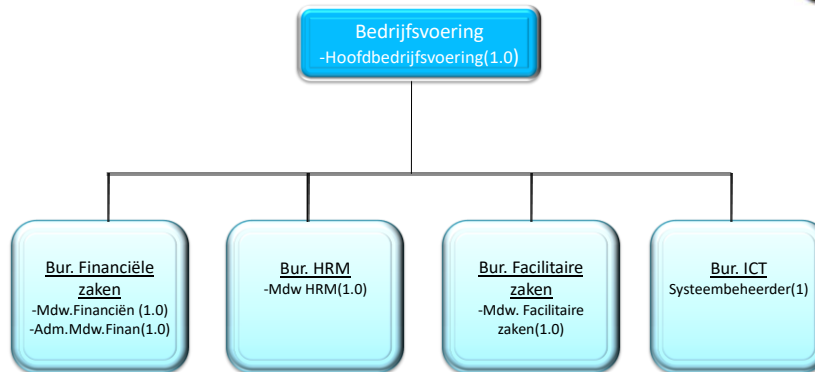
De afdeling Technisch support:

- is belast met hulpverlening aan en adviseren van personeelsleden.
- verzorgt de beleidsmatige ontwikkeling en de uitvoering ervan voor de Douane Sint Maarten. Verder is deze functionaris verantwoordelijk voor het vorm geven, onderzoeken en analyseren van huidige en toekomstige wet, regelgeving en beleid.

Hieronder de organisatie van de bedrijfsvoering.



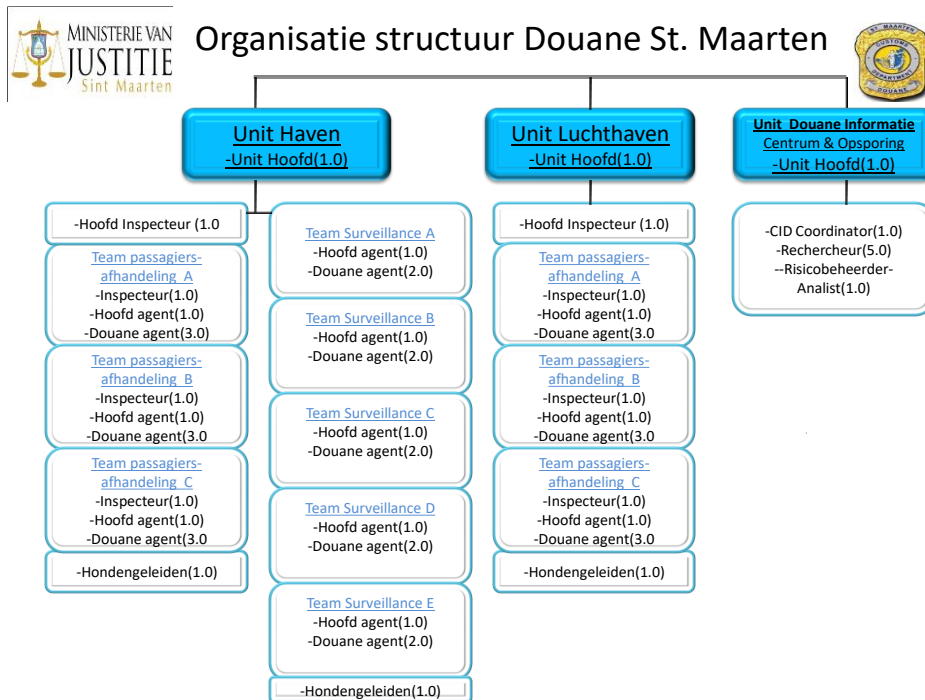
Organisatie structuur Douane St. Maarten



Onder de afdeling bedrijfsvoering ressorteren het Bureau financiële Zaken, Bureau HRM, Bureau Facilitaire Zaken en Bureau ICT.

- adviseert het Hoofd bedrijfsvoering over en geeft mede uitvoering aan controlings- en bedrijfsvoeringprocessen van de organisatie, levert een bijdrage aan het opstellen en uitvoeren van de begroting van de organisatie en ondersteunt het kredietbewakingsproces.
- Het bureau HR is belast met o.a. het hanteren, adviseren, uitvoeren en implementeren van het HRM-beleid, personeelsvoorzieningen, personeelszorg, personeelsbeheer, organisatie- en functiestructurering.
- is belast met de aansturing van de werkprocessen voor inkoop en opslag, schoonmaak en de dagelijkse materiële zorg van de afdelingen;
- adviseert en ondersteunt het Hoofd Bedrijfsvoering bij het ontwikkelen en implementeren van het automatiseringsbeleid van de afdelingen, draagt bij aan het realiseren van automatiseringsprojecten, beheert het gehele netwerk van de organisatie en treedt op als systeemtechnisch support ter ondersteuning van netwerk gebruikers.

Hieronder de organisatie van de Unit Haven, Unit Luchthaven en de Unit Douane Informatie centrum & opsporing.



De Unit Zeehaven is belast met de uitvoering van de doelstelling Douane Sint Maarten, onder meer door:

- Het surveilleren ter voorkoming van drugsaanlandingen:
Rayon I; strekt zich uit langs de kustlijn van Back-Bay, Beacon Hill, Burgeaux-Bay, Cay-Bay, Cole-Bay, Cupe-Coy Beach, Dawn Beach, Geneve-Bay, Gibbis-Bay, Guana-Bay, Lay-Bay, Little-Bay, Maho-Bay, Mullet-Bay, Point Blanche-Bay, Red Pond Bay en Simpson Bay en het gebied van de luchthaven;
Rayon II; Controle bij de vrachthaven: Great-Bay, Bobby's Marina en Chesterfield Pier;
Controle van de vis- en fruitbarkjes;
- Steekproefsgewijze controle bij de aanmeerplaatsen van de jachten, zoals de Marina Mullet Pont, Marina Point Piroute, Marina Port de Plaisance, Oysterpond, en Marina Simpson Bay II del Sol;
- Steekproefsgewijze controle bij de postkantoren te Simpson Bay en Philipsburg en vracht en post van koerierbedrijven met risicobestemming;
- Het controleren en administreren van grensoverschrijdende geldtransporten;
- Toezicht en controle van de in-, uit-, en doorvoer van alle goederen;
- Het controleren op en opsporen van de in-, uit-, en doorvoer van verboden goederen en mede toezicht op de naleving van relevante wetgeving op het gebied van economie, gezondheid, milieu, veiligheid en financiën;
- Heffing en inning van alle invoerrechten en andere belastingen bij invoer;
- Verstrekken van statistische informatie, verstrekken van vergunningen, vrijstellingen en restituties;
- Toezicht op beschermde dier- en plantensoorten, opsporing en nasporing, bijstand en rechtshulp.

De Unit Luchthaven is belast met de uitvoering van de doelstelling Douane Sint Maarten, onder meer door:

- Het controleren en administreren van grensoverschrijdende geldtransporten;

- Toezicht en controle van de in-, uit-, en doorvoer van alle goederen. Tevens wordt de vrachtafhandeling steekproefsgewijs gecontroleerd;
- Het controleren en opsporen van de in-, uit-, en doorvoer van verboden goederen en mede toezicht op de naleving van relevante wetgeving op het gebied van economie, gezondheid, milieu, veiligheid en financiën;
- Heffing en inning van alle invoerrechten en andere belastingen bij invoer;
- Verstrekken van statistische informatie, vergunningen, vrijstellingen en restituties;
- Toezicht op beschermde dier- en plantensoorten, opsporing en nasporing, bijstand en rechtshulp.

De Unit Douane Informatiecentrum & opsporing is belast met de uitvoering van de doelstelling Douane Sint Maarten onder meer door:

- risicoanalyses op te stellen, ontwikkelen en onderhoud van analysemodellen en –technieken;
- opzetten en uitvoeren van opsporingsactiviteiten, adviseert het MT-Douane Sint Maarten en OM m.b.t. onderzoekaspecten en –middelen;
- het inwinnen van (criminele) informatie;
- op- en nasporen van delicten;

5.Slot

Deze structuurnota toont de situatie aan die de Douane Sint Maarten, met radicale vernieuwing, verandering en verbeteringsprocessen, binnen enkele jaren verwacht te bereiken.